



Schoolgids 2023-2024



RK Basisschool De Peppel



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van RK Basisschool De Peppel

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

RK Basisschool De Peppel

Wilhelminaplantsoen 1a

4271AX Dussen

☎ 0416391148

🌐 <http://www.depeppel.nl>

✉ info@depeppel.nl

Schoolbestuur

Stichting Uniek

Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1.683

<http://www.stichting-uniek.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Cisca van der Pluijm	info@depeppel.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Driegang.

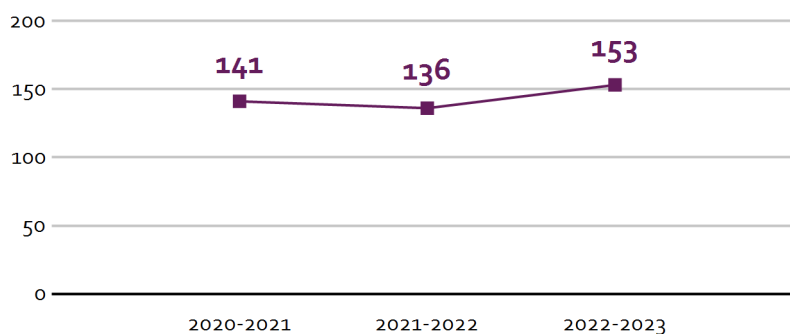
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal leerlingen heeft in eerdere jaren een stijging gekend. Daarna is het leerlingenaantal redelijk constant gebleven.

Er zijn duidelijke keuzes gemaakt met betrekking tot het onderwijsconcept, het beleid en de kwaliteitszorg. Daarnaast is sterk ingezet op het verhogen van competenties van het team en de communicatie met ouders en andere partners. Dit heeft een positief effect op de resultaten, sfeer en de professionaliteit van de school, hetgeen ook zijn weerslag heeft in de toename van leerlingen. Daarbij zie je ook een verschuiving van de kenmerken naar een leerlingenpopulatie met een gemengde (geloofs-)achtergrond.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Geluk

Veiligheid

Autonomie

Groei

Kwaliteit

Missie en visie

Autonomie: Het ervaren van autonomie-ondersteuning door de leerkracht draagt bij aan meer inzet en betere prestaties van leerlingen, doordat leerlingen weten waarom de taak zinvol voor hen is. Het is belangrijk dat we kinderen keuzes laten maken in het samenwerken en zelfstandig uitdagingen aan laten gaan. Hun zelfvertrouwen zal hierdoor groeien.

Geluk: Op onze school willen we een plek creëren waar kinderen, leerkrachten en ouders elkaar ontmoeten op basis van gelijkwaardigheid, waar kinderen zich verbonden voelen met elkaar en waar vriendschappen ontstaan. Maar ook een plek waar we passie voor onderwerpen kunnen delen en waardering voor elkaar uitspreken om zo geluismomenten te creëren. We plaatsen geluk en welbevinden van kinderen én leerkrachten hoog op onze agenda. Dit zal bijdragen tot meer werk- en leerplezier en zodoende tot betere resultaten.

Veiligheid: Op onze school organiseren we een veilig leer-, speel- en werkklimaat. Daarom investeren we in een goede vertrouwensband, een prettig klimaat en heldere regels over hoe je met elkaar omgaat. Maar ook vinden we het belangrijk ongepast gedrag op tijd te zien en om gericht op te treden. In een veilige omgeving zijn we tolerant en hebben respect voor elkaar. Een duidelijke structuur draagt hieraan zeker bij. Op onze school organiseren we een veilig leer-, speel- en werkklimaat. Daarom investeren we in een goede vertrouwensband, een prettig klimaat en heldere regels over hoe je met elkaar omgaat. Maar ook vinden we het belangrijk ongepast gedrag op tijd te zien en om gericht op te treden. In een veilige omgeving zijn we tolerant en hebben respect voor elkaar. Een duidelijke structuur draagt hieraan zeker bij.

Groei: Iedere leerling maakt zijn of haar persoonlijke groei door. We accepteren de eigenheid van ieder kind en ontdekken met elkaar waar de ontwikkelkansen liggen.

Kwaliteit: Goed basisonderwijs begint met goede leerkrachten. Leerkrachten die voortdurend werken aan hun deskundigheid en die open staan voor innovatie. Maar ook leerkrachten die, naast het bevorderen en monitoren van geluk en welbevinden, gericht zijn op het behalen van de goede resultaten.

Identiteit

De Peppel is een moderne katholieke school. De school heeft een goede relatie met de parochie. We werken samen met activiteiten, zoals de Eerste communie en vastenactie. Daarnaast hebben we twee keer per jaar een viering in de kerk (Pasen en Kerstmis).

Ook ondernemen we activiteiten die een bijdrage leveren aan de ontwikkeling tot actief burgerschap en integratie.

We benaderen de kinderen vanuit een open houding en we accepteren daarom ook andere denkwijzen en opvattingen. Bij ons op school zijn dus ook leerlingen met een andere geloofsovertuiging welkom.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Peppel werken wij dit schooljaar met de volgende groepen:

Groep 1-2 A

Juf Sandy: maandag

Juf Yvonne : dinsdag, donderdag, vrijdag

(woensdag, vacature)

Groep 1-2 B

Juf Marleen: maandag, dinsdag en woensdag.

Juf Sandy: donderdag en vrijdag.

Groep 3

Juf Laura: maandag, dinsdag en woensdag.

Juf Ilona: donderdag en vrijdag.

Groep 4

Juf Kim: maandag, dinsdag.

Juf Leonie: woensdag, donderdag en vrijdag.

Groep 5

Juf Romy: maandag t/m vrijdag.

Groep 6/7

Juf Inge: maandag, woensdag, donderdag

Juf Nathalie: dinsdag, vrijdag

Groep 8

Juf Nicole: maandag, dinsdag

Juf Naomi: woensdag, donderdag, vrijdag

Verrijkingsgroep: Er wordt op bs de Bolderik in Hank een verrijkgroep voor leerlingen uit groep 6 en 7 georganiseerd. Dit is een samenwerking tussen bs de Peppel en bs de Bolderik.

Intern begeleider: Marjan van Keulen is als intern begeleider 4 dagdelen per week werkzaam op de Peppel.

Teamleiders: Ilona Francken en Nicole Ansems zijn respectievelijk teamleider van de onderbouw en de bovenbouw.

Onderwijsassistent: Juf Lydia is een aantal uren per week aanwezig vanuit het samenwerkingsverband 'Driegang' om kinderen met een extra ondersteuningsvraag te helpen.

Extra ondersteuning: Juf Marian van Ewijk is op donderdag aanwezig om in de verschillende groepen te helpen of kleine groepjes te begeleiden. Daarnaast helpt ze met het cultuurcircuit.

Directie: Cisca van der Pluijm is als directeur 3,5 dagen aanwezig.

Vrijwillige conciërge: Meneer Kees enkele dagdelen per week.

Doe-klas: De Doe-klas is bedoeld voor een aantal leerlingen van groep 8. Leerlingen maken in blokken van drie kennis met de beroepsgerichte vakken op het Dongemond college.

8+klas: De 8+klas is bedoeld voor een aantal meerbegaafde of hoogbegaafde leerlingen van groep 8. Lessen vinden plaats op het Dongemond college.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	5 uur	5 uur
Rekenen	2 uur	2 uur
Engels	30 min	30 min
Catechese	15 min	15 min
Werken met ontwikkelingsmaterialen	5 uur	5 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Muziek	■ 30 min	■ 30 min
Kunstzinnige vorming	■ 1 uur	■ 1 uur
Buiten spelen of gym	■ 5 uur	■ 5 uur
School tv	■ 30 min	■ 30 min
Wereldoriëntatie	■ 45 min	■ 45 min

De kleuterklassen besteden naast deze vakken ook tijd aan de dagopening en wisselende activiteiten. De pauzes zijn niet meegenomen in het bovenstaande schema.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	■ 5 uur	■ 4 u 15 min	■ 3 u 15 min	■ 3 u 15 min	■ 3 u 15 min	■ 2 u 15 min
Taal	■ 6 u 15 min	■ 2 u 45 min	■ 2 u 45 min	■ 2 u 45 min	■ 4 uur	■ 4 uur
Rekenen/wiskunde	■ 4 u 15 min	■ 6 uur	■ 6 uur	■ 6 uur	■ 5 u 15 min	■ 5 u 45 min
Wereldoriëntatie	■ 30 min	■ 30 min	■ 3 u 30 min	■ 2 u 45 min	■ 2 u 45 min	■ 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 1 u 45 min	■ 1 u 30 min	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Bewegingsonderwijs	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Levensbeschouwing	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min
Engelse taal	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Spelling		■ 2 u 30 min	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Schrijven	■ 2 u 30 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
School tv	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min
Begrijpend lezen		■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Studievaardigheden						■ 30 min
Muziek	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min

Alle groepen besteden naast bovengenoemde vakken ook tijd aan presentatievormen (boekbespreking in de bovenbouw, kringgesprek etc.) en klassen specifieke vakken en/of onderdelen. In iedere groep wordt aandacht besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling.

Gebruik mobiele telefoons en smartwatches

Op de Peppel wordt er tijdens de lessen geen gebruik gemaakt van een eigen device. Wanneer er in groep 7 of 8 wel een telefoon wordt meegenomen naar school, wordt deze in een telefoontas op 'vliegtuigstand' opgeborgen in het eigen klaslokaal. De school is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor defecten en/of verlies van het device.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Keuken

2.2 Het team

Op basisschool de Peppel werkt een enthousiast en betrokken team. Het team is gemotiveerd om, in goede samenwerking met ouders, bestuur en ondersteunende instanties, de kinderen de kansen te bieden om zich optimaal te ontwikkelen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht verlof heeft aangevraagd (bijvoorbeeld zwangerschapsverlof, zorgverlof), wordt deze aanvraag middels een formulier ingediend bij de stichting. De aanvraag wordt in behandeling genomen en de leerkracht krijgt te horen of het verlof wordt verleend. Wanneer de leerkracht verlof heeft gekregen wordt er direct gezocht naar een invalleerkracht om de desbetreffende groep op te vangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Hoppas*.

Er vindt een overdracht plaats tussen de leidsters van de peutergroep (kinderopvang Hoppas) en de leerkrachten van groep 1/2.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Op onze

school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Om de drie jaar nemen we een ouderenquête af.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

In schooljaar 2023-2024 werkt het team van de Peppel aan de volgende punten:

- Implementatie van een nieuwe taal- en spellingmethode.
- Om de motivatie van leerlingen te vergroten willen we meer autonomie-ondersteunend onderwijs geven.
- Implementatie nieuwe methode Wereldoriëntatie.
- Onderdelen van de gezonde school.
- De rekenresultaten liggen op het niveau van het landelijke gemiddelde of hoger.
- Ontwikkeling van techniekonderwijs en digitale geletterdheid.
- De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure.
- De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen.
- Basisvaardigheden.

Burgerschap

Onze school stelt zich ten doel om het actief burgerschap en de sociale integratie van leerlingen te bevorderen. Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Sociale integratie verwijst naar de deelname van burgers, ongeacht hun etnische of culturele achtergrond, aan de samenleving in de vorm van sociale participatie, deelname aan de maatschappij en haar instituties en bekendheid met en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur. Door het gebruik van onze methode voor sociaal emotionele ontwikkeling KWINK, wereldoriëntatie, deelname aan scholenprogramma 's en catechese schenken wij aandacht aan genoemde onderwerpen.

Leerlingenraad

Daarnaast beschikt de school over een leerlingenraad met leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8. De kinderen van de school mogen meedenken over verbeterpunten en kunnen ideeën aandragen door dit op een briefje in de ideeën box te doen. Onder begeleiding van een leerkracht worden de ideeën en verbeterpunten met de schoolraad besproken en wanneer het kan worden deze doorgevoerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

De leerkrachten en de directeur bespreken de voortgang van de gestelde doelen uit het schoolplan en het jaarplan tijdens vergaderingen. Er worden ervaringen uitgewisseld, het proces wordt besproken en gemonitord. De grote doelen uit het jaarplan komen meerdere malen tijdens het schooljaar terug tijdens bespreekmomenten. De uiteindelijke evaluaties van alle gestelde doelen worden opgenomen in

het jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De leerlingen en de ondersteuning worden verdeeld over vier categorieën binnen onze organisatie.

1. Leerlingen met een onderwijsvraag, ze worden binnen de basisondersteuning begeleid.
2. Leerlingen met een onderwijsvraag voor extra aandacht, ze zijn besproken in het ondersteuningsteam en zo mogelijk extern gediagnosticeerd. Ze worden binnen de basisondersteuning plus begeleid.
3. Leerlingen met een speciale onderwijsvraag en eventueel zorgvraag, ze hebben meer gespecialiseerd onderwijs en eventueel zorgbegeleiding nodig. Dit wordt dan in een OPP (ontwikkelingsperspectief) uitgewerkt. Ze worden binnen de extra ondersteuning intern en mogelijk extern extra begeleid.
4. Leerlingen met een zeer speciale onderwijs en eventuele zorgvraag, ze hebben intensief gespecialiseerd onderwijs en eventueel zorgbegeleiding nodig. Dit wordt ook uitgewerkt in een OPP. Ze worden binnen de extra ondersteuning plus intern en mogelijk extern extra begeleid.

Het schoolondersteuningsprofiel van de Peppel is terug te vinden op de website van de Peppel en op de pagina van de Peppel van scholen op de kaart (scholenopdekaart.nl).

Leerlingenzorg door externen

Leerlingenzorg door externen onder schooltijd

De basisscholen van Stichting Uniek worden steeds vaker geconfronteerd met ouders/verzorgers die voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra zorg voor hun kinderen te organiseren. Voor Stichting Uniek is dit aanleiding geweest om beleidsafspraken te maken, die gelden voor elke school binnen onze stichting. Op grond van artikel 40* en 41** van de Wet Primair Onderwijs zijn de volgende afspraken vastgelegd:

Hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd binnen een 'Uniek' school. Indien er sprake is van een medische indicatie kan hierop – mits praktisch uitvoerbaar – een uitzondering gemaakt worden. Deze hulp wordt gegeven onder verantwoordelijkheid van de directie. De directie maakt hierover dan ook schriftelijke afspraken met de externe hulpverlener en ouder/verzorger.

Hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school. Bij een medische indicatie kan hiervoor een uitzondering gemaakt worden. Wel dienen er goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden over de frequentie en de tijdsduur van de externe behandeling. De school kan geen verantwoordelijkheid nemen voor deze externe hulp. Hulp door externen bij een pedagogische en/of didactische indicatie kan niet gehonoreerd worden. Indien leerlingen onder schooltijd les krijgen op een andere plaats, blijft het bevoegd gezag verantwoordelijk.

* Artikel 40 WPO handelt over de kosteloosheid van het onderwijs. Bij eenmaal toegelaten leerlingen mag een verdere toegang tot onderwijsactiviteiten niet afhankelijk worden gesteld van een geldelijke bijdrage van ouders.

** Artikel 41 WPO schrijft voor dat een leerling dient deel te nemen aan alle onderwijsactiviteiten. Het bevoegd gezag heeft de uitvoering van deze taak overgedragen aan de school onder eindverantwoordelijkheid van de directeur. Het is uiteindelijk ook de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag of de onderwijsactiviteiten alleen mogen worden verzorgd door het eigen personeel en reguliere hulpverleners of ook door externen. Indien dit laatste het geval is, is het bevoegd gezag ook verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de geboden extra zorgactiviteiten.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij zetten de trajecten voort die zijn opgesteld voor de individuele leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. In samenwerking met het samenwerkingsverband worden de plannen tussentijds bekeken en geëvalueerd. We stemmen alles af op de mogelijkheden van de kinderen en zoeken passende begeleiding voor de kinderen die daar behoefte aan hebben.

Daarnaast is er een onderwijsassistent die de leerling ondersteuning biedt. Dit doet zij in de klas en individueel of in een groepje buiten de klas. Wij hebben het uitgangspunt thuisnabij onderwijs. Dat betekent dat onze leerlingen zo veel als mogelijk de extra ondersteuning binnen onze school krijgen. De leerkrachten stemmen het onderwijs zo veel mogelijk af op wat een leerling nodig heeft.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

Op basisschool de Peppel is een rekencoördinator werkzaam. Deze levert een wezenlijke bijdrage aan de schoolontwikkeling ten aanzien van rekenen-wiskunde:

- Op verschillende niveaus reken-wiskunde onderwijs ontwikkelen op basis van leerlijnen, referentieniveaus en kerndoelen.
- Veranderprocessen inrichten en collega's in de uitvoering van hun vakmanschap in de klas begeleiden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwink coaches

Twee Kwink-coaches zijn werkzaam op basisschool de Peppel. De Kwink-coaches ondersteunen activiteiten passend bij de groepsfasen. Zij houden medewerkers op de hoogte van alle ontwikkelingen en publiceren een aantal keer per jaar een stukje informatie in de nieuwsbrief richting ouders.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Gecertificeerde Taakspel leerkrachten

Intern begeleider

De IB'er van de Peppel voert gesprekken met alle leerkrachten over de leerlingen in de klassen. De gesprekken gaan over welbevinden, resultaten en onderwijsbehoeften. Wanneer nodig worden er leerlingbesprekingen ingepland om specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen vast te stellen. Op aanvraag sluiten hiervoor de ambulante begeleiders vanuit ons samenwerkingsverband Driegang aan. Zo zorgen wij voor een passende aanpak bij ieder kind. Als er zaken met leerlingen apart moeten worden besproken dan zorgt de IB'er ervoor dat er individuele leerlinggesprekjes worden ingepland.

Gecertificeerde Taakspel leerkrachten

Leerkrachten op de Peppel bieden Taakspel aan volgens The Good Behavior Game uit Amerika. Deze methodiek is gebaseerd op de leertheorie. De belangrijkste technieken uit deze theorie voor Taakspel zijn: gedragsinstructie (vertellen welk gedrag gewenst is), modelleren (leerlingen leren van elkaar), positieve bekrachtiging van gewenst gedrag (complimenteren/ belonen), afzwakken van ongewenst gedrag (door middel van een passende 'boete'), uitdoven van ongewenst gedrag (negeren) en visuele feedback van resultaten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Sportcoaches vanuit gemeente Altena

Leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen een keer in de week een gymles van de sportcoach vanuit de gemeente Altena. De sportcoaches nemen twee keer per jaar een MQ-scan af, waarbij de motorische vaardigheden van de leerlingen in beeld worden gebracht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Grip op de groep

Om tot leren te kunnen komen is het van belang in een positieve leeromgeving te zitten. De leerkrachten spelen in op het groepsproces door de werkwijze van Grip op de groep in te zetten. Op deze manier wordt een goede start gemaakt in het nieuwe schooljaar. Grip op de groep geeft de leerkracht handvatten en inzichten om met de kinderen te kunnen werken aan een fijne sfeer in de klas. De kinderen hebben hier het gehele schooljaar profijt van.

Respectprotocol

Op de Peppel wordt gewerkt met een respectprotocol. Iedere klas maakt aan het begin van het

schooljaar afspraken. De kinderen denken hier als groep over na en zorgen op deze wijze samen voor een positieve, goede sfeer in de klas.

De volgende gedragsregels staan op de Peppel centraal:

- We luisteren naar alle juffen.
- We gaan respectvol met elkaar om.
- We zijn zuinig op alles op school én op het schoolplein.

Het protocol is in te zien op de website: www.depeppel.nl

KWINK

Op de Peppel werken we met de methode Kwink om sociaal-emotionele vaardigheden te oefenen. Met behulp van Kwink leren de kinderen belangrijke lessen voor het leven. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstorend gedrag als pesten niet voorkomt. Ook mediawijsheid en burgerschap komen hierin aan bod.

Taakspel

In het schooljaar 2019-2020 hebben we Taakspel geïmplementeerd. Het rapport 'Wat werkt tegen pesten?' beschrijft de effectiviteit van programma's tegen pesten in de Nederlandse onderwijspraktijk. Een van die kansrijke programma's is Taakspel. Taakspel is ontwikkeld om een positief en veilig klassenklimaat te scheppen, het taakgericht gedrag te bevorderen en het regel overtredend gedrag te reduceren. Uit het onderzoek 'Wat werkt tegen pesten' blijkt Taakspel ook een positieve invloed te hebben op pestgedrag.

Gezonde relaties en seksualiteit

Op de Peppel doen we met alle groepen mee met de Week van de Lentekriebels. De Week van de Lentekriebels is een nationale projectweek voor het speciaal- en basisonderwijs en vindt plaats rond 21 maart (begin van de lente). De projectweek is een leuke manier en een goed begin om schoolbreed aandacht te geven aan relationele en seksuele vorming. De relationele en seksuele vormingslessen dragen eraan bij dat kinderen een positief zelfbeeld en vaardigheden ontwikkelen op het gebied van weerbaarheid, relaties en seksualiteit. Relationele en seksuele vorming binnen het basisonderwijs omvat meer dan alleen informatie over lichamelijke veranderingen en/of voortplanting. Het gaat ook over vriendschap, liefde, relaties en omgangsregels. Daarom past deze vorming goed binnen alle groepen. Middels de Peptalk informeren wij ouders, voorafgaand aan de lessen, over de onderwerpen die in de groepen aan bod komen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN.

De kinderen van groep 7 en 8 vullen een WMK vragenlijst in. De veiligheid is hier een onderdeel van. De vragenlijsten worden geanalyseerd door de leerkrachten en eventuele aandachtspunten worden hier uit gehaald. Daarnaast wordt de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen gemonitord door KIIJK in te vullen in groep 1 en 2. Vanaf groep 3 vullen wij de vragenlijsten van ZIEN in om de sociale aspecten van de leerlingen in kaart te brengen. Vanaf groep 6 vullen de kinderen ook zelf een vragenlijst van ZIEN in.

Ook de veiligheid van kinderen in het verkeer vinden we belangrijk. De leerlingen krijgen verkeerslessen en er zijn verkeersprojecten met praktische oefeningen. Wij doen als school mee aan het project "Brabant VerkeersveiligheidsLabel" (BVL). Door middel van dit project maakt de verkeersveiligheid structureel deel uit van ons schoolbeleid.

Protocol time out, schorsen, verwijderen en onaanvaardbaar gedrag ouders

Alle scholen van Stichting Uniek werken met het Protocol time-out, schorsen, verwijderen en onaanvaardbaar gedrag ouders. De Peppel wil het beste voor alle leerlingen in de klas en op school. Wanneer het voorkomt dat het bevoegd gezag zich genoodzaakt ziet een leerling te schorsen en/of te verwijderen, wordt dit protocol als leidraad genomen om de procedure transparant en inzichtelijk te maken. Het protocol is te vinden op de website van de Peppel.

Protocol agressie en seksuele intimidatie

Het protocol agressie en seksuele intimidatie is terug te vinden op de website van de Peppel. Met dit protocol willen we bereiken dat er duidelijkheid is omtrent het onderwerp Agressie en Geweld en hoe hiermee om te gaan, wanneer men ermee wordt geconfronteerd.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De school hanteert een anti-pestprotocol

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	I. Francken-Dudycz	ifrancken@depeppel.nl
vertrouwenspersoon	C. van der Pluijm	info@depeppel.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat ouders en school dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Peptalk

Iedere twee weken verschijnt een digitale nieuwsbrief. Hierin krijgen ouders de laatste informatie over actualiteiten, projecten en wetenswaardigheden over de school.

Brieven

Als het nodig is, kan tussentijds met een ouderbrief een mededeling gedaan worden. Deze brieven worden hoofdzakelijk via e-mail verstuurd.

Social Schools:

Op deze app verschijnen korte berichten en foto's van activiteiten gericht aan de ouders. Ook kunnen ouder en leerkracht 1 op 1 gesprekjes voeren/ bericht versturen.

Rapport

De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport. Daarnaast kunnen het hele jaar door de resultaten gevolgd worden in het Ouderportaal in Parnassys. Hiervoor ontvangen ouders een inlogcode. De leerlingen in groep 1 en 2 ontvangen een portfoliomap.

Oudergesprekken

Overzicht van de gespreksmomenten.

- Kennismakingsgesprekken: Samen met de leerkracht bekijken wat de aandachtspunten voor uw kind/kinderen zijn.
- Inloopmoment: Een kijkje komen nemen in de klas.
- Voortgangsgesprek voor de groepen 1 t/m 7 en adviesgesprek groep 8: Leerkracht en ouders bespreken de ontwikkeling en de voortgang van de aandachtspunten die aan het begin van het schooljaar zijn opgesteld.
- Rapportgesprek: Gesprek naar aanleiding van het eerste rapport. De kinderen van groep 6 t/m 8 mogen bij de gesprekken aanwezig zijn.
- Eindgesprek: Voor alle ouders die er behoefte aan hebben is er ook gelegenheid om het laatste rapport met de leerkracht te bespreken. Wederom mogen de leerlingen van groep 6 t/m 8 bij de gesprekken aanwezig zijn.

Verjaardag in groep 1/2

De ouders van de leerlingen uit groep 1 en 2 mogen de verjaardag van hun kind in de klas vieren.

Kalender

Aan het begin van het schooljaar verschijnt de activiteitenkalender voor het nieuwe schooljaar. Alle nieuwe items die hierop niet vermeld staan worden gedurende het schooljaar kenbaar gemaakt via de nieuwsbrief.

Website

Op de website van de Peppel (www.depeppel.nl) is alle belangrijke informatie rondom onze school te vinden. Protocollen, nieuwsbrieven etc. worden op de site gezet, zodat ouders deze informatie gemakkelijk terug kunnen vinden.

Social Media

Onze school is te volgen op social media: Facebook en Instagram.

Klachtenregeling

Behandeling van klachten vindt eerst intern plaats en kan bij een niet bevredigend resultaat uiteindelijk daarna bij de klachtencommissie van Stichting Uniek plaatsvinden.

Wanneer er een probleem ontstaan is, dan is overleg met de betrokkene de eerste stap die gezet moet worden. Misschien is diegene zich er nog niet bewust van dat er een probleem is, of heeft hij/zij zich niet gerealiseerd dat het zo'n belangrijk punt is. Of..... misschien is er wel sprake van een misverstand. Het is belangrijk dat de klager in een eerste toenadering niet beschuldigend te werk gaat, maar rustig uitlegt met voorbeelden wat (voor hem/haar) het probleem is. Wanneer de schoolcontactpersoon of vertrouwenspersoon inschakelen? Als het overleg met de betrokkene te weinig oplevert; als de klager geen gehoor vindt en ook geen hulp vindt bij een leerkracht/collega/directie om naar de betreffende persoon toe te stappen of als de klacht te maken heeft met ongewenst gedrag, dan kan de klager terecht bij de schoolcontactpersonen of de vertrouwenspersoon.

De schoolcontactpersoon en de vertrouwenspersoon zijn er voor iedereen die met de school te maken heeft. Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, wanneer het nodig is, terecht bij de schoolcontactpersoon of vertrouwenspersoon.

Bij een klacht kan de klager kiezen of hij/zij naar de schoolcontactpersoon van de school wil gaan of naar de vertrouwenspersoon van Stichting Uniek. Hiervoor kunt u terecht bij:

De schoolcontactpersoon voor klachten op onze school
- teamleider onderbouw: I. Francken 0416-391148

De vertrouwenspersoon van Stichting Uniek is te bereiken bij Vertrouwenswerk.nl, Annelies de Waal
tel. 06-33646887, anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

Er is een klachtencommissie voor alle scholen van het bevoegd gezag, die de klacht onderzoekt en het bevoegd gezag hierover adviseert. Het bevoegd gezag heeft zijn scholen aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor het katholiek onderwijs, die is ondergebracht bij de GCBO, Postadres: Postbus 394,3440 AJ Woerden, T: 070-3861697 E: info@gcbo.nl Op de samenstelling van de commissie, de behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Commissie en de termijnen waaraan zij zich

dient te houden is het Reglement Landelijke Klachtencommissies GCBO van toepassing. Dit reglement is te vinden op:

<https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijkeklachtencommissie-voor-het-katholiek-onderwijs>

Stichting Uniek

Voorzitter College van Bestuur: Pepien Timmermans

Centraleweg 16

Postbus 122

4931 NB Geertruidenberg

Email: info@stichting-uniek.nl

Telefoon: 0162 51 02 62

Het gehele protocol Klachtenregeling vanuit Stichting Uniek is in te zien via de website www.depeppel.nl onder het kopje Klachtenregeling/Vertrouwenspersoon.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Er zitten twee ouders in de MR van de Peppel. Zij gaan met twee leden van het personeel in gesprek over het onderwijs op onze school:

Oudergeleding:

Mariska Dalmijn

Annella Groeneveld

Teamgeleding:

Kim Peters

Laura Tabak

Ouders helpen de kinderen en leerkrachten op de Peppel op verschillende gebieden. Er is een oudervereniging op de Peppel. De ouders van de OV helpen mee met verschillende werkgroepen en feesten. Iedere groep heeft een klassenouder. Deze klassenouder is nauw betrokken bij de groep en helpt de leerkrachten bij feesten en andere activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 42,50

Daarvan bekostigen we:

- overige feestelijke activiteiten
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Aan de ouders van de kinderen uit groep 8 wordt een vrijwillige extra bijdrage gevraagd voor het schoolkamp.

De oudervereniging organiseert de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage.

De vrijwillige ouderbijdrage kunt u overmaken op rekeningnummer: NL97 RBRB 093 41 72 986 t.n.v Oudervereniging de Peppel o.v.v. de naam en geboortedatum van uw kind.

Per 1 augustus 2021 wordt de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De kosten voor activiteiten binnen het verplichte programma moeten dan door de school zelf worden betaald.

Vrijwillige ouderbijdrage lunchpauze:

Omdat de Peppel werkt met een continuooster blijven de kinderen 4 dagen op school lunchen. Sinds het schooljaar 2021-2022 vragen wij hiervoor geen vrijwillige bijdrage meer.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Een leerling ziekmelden kan telefonisch gebeuren. U kunt hiervoor contact zoeken met de school via telefoonnummer 0416-391148. Afspraken bij huisarts, tandarts e.d. gelieve zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Indien uw zoon of dochter om één of andere reden vrij van school wenst te hebben (bijv. bezoek arts) verzoeken wij u vriendelijk dit tijdig aan de desbetreffende leerkracht of aan de directie van de school te melden. Bijzonder verlof voor bijv. familieomstandigheden mag uitsluitend door de directie worden verleend. Deze mag in zeer beperkte mate verlof verlenen. Hierbij gelden de wettelijke kaders die gesteld worden door de leerplichtwet (Een aanvraagformulier is op de website te downloaden).

Bijzonder verlof is mogelijk als de volgende omstandigheden zich voordoen:

- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad van het kind: maximaal 2 dagen.
- 12½- of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: 1 dag.

- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van grootouders: maximaal 2 dagen.
 - 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: 1 dag.
 - ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad van het kind: duur in overleg met directeur.
 - overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4e graad van het kind: duur in overleg met de directeur.
 - verhuizing van gezin: 1 dag.
 - sommige religieuze feesten: in overleg met de directeur.
- (bovenstaande aanvragen bij de directie en bij voorzienbare omstandigheden ruim van tevoren) ☒

Activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp, vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties, eerder vertrekken of later arriveren vanwege (verkeers)drukke, familiebezoek in het buitenland: Voor alle vormen van bijzonder verlof moet een aanvraagformulier worden ingevuld. Deze kunt vinden op de website of verkrijgen via de leerkracht.

4.4 Toelatingsbeleid

In principe staan de scholen van Stichting Uniek open voor alle leerlingen. Het bestuur heeft een zorgplicht. Scholen moeten ervoor zorgen dat een kind dat extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft, altijd een passende plek krijgt. Dit geldt voor kinderen die op school zitten en kinderen die worden aangemeld. De school zoekt in overleg met de ouders een passende plek.

Dit aannamebeleid leerlingen wordt opgenomen in de schoolgids. Deze schoolgids dient door de schooldirecteur aan de MR van de school ter instemming voorgelegd te worden. Op basis van het goedgekeurde aannamebeleid leerlingen is de directeur eindverantwoordelijke omtrent de aanname van een leerling.

Uitgangspunten voor de aanname van leerlingen op de Peppel:

- De aanname van leerlingen geschiedt zonder onderscheid naar levensovertuiging of herkomst.
- Aanmelden van leerlingen kan middels het aanmeldformulier. Dit kan tijdens de Open dag in januari, maar ook op andere momenten gedurende het schooljaar. Voorafgaand aan de aanmelding geven wij belangstellende ouders graag een rondleiding door onze school.
- Bij aanmelding van een leerling van een andere school wordt contact gelegd met de vorige school.
- Op de Peppel is geen vaststaande grens van een aantal leerlingen in een groep. Kleutergroepen starten met minder leerlingen en kunnen groeien. De directie besluit in overleg met het team of een groep kan doorgroeien.
- Kinderen mogen 4 dagdelen komen kennismaken voorafgaand aan de start op school. Onze ervaring is, dat dat voldoende is.
- Kleuters worden in principe het gehele jaar toegelaten.
- De school behoudt zich het recht voor om een leerling op bepaalde gronden te weigeren. Dit is mogelijk wanneer:

1. De ouders/verzorgers de visie en uitgangspunten van de school niet onderschrijven.
2. De belastbaarheid van een groep dermate groot is dat het niet verantwoord is om een leerling voor de betreffende groep aan te nemen. Meer over deze belastbaarheid is te lezen in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP).

4.5 Privacy

Binnen onze school hechten wij grote waarde aan het waarborgen van de privacy. Met de komst van de AVG is dit alleen nog versterkt. Stichting Uniek beschikt inmiddels over een bovenschoolse privacy medewerker, een Functionaris Gegevensbescherming (FG-er) en een uitgewerkt privacybeleid. Alles gericht op het zorgvuldig omgaan met de vertrouwelijke gegevens van onze leerlingen, ouders/verzorgers en personeel. Naast het voldoen aan de formele wetgeving richten we ons op de scholen vooral op de praktische invulling van deze wetgeving. In het begin van het schooljaar zullen wij u hernieuwd om toestemming vragen voor het gebruik van beeldmateriaal. Hierbij zullen we, zoals vereist, toestemming vragen per onderdeel waarin wij beeldmateriaal gebruiken. Daarnaast werken we op alle scholen van Uniek met een jaarlijks terugkerende checklist, waarin we de praktische veiligheid van gegevens in onze scholen in beeld brengen en indien nodig passende acties ondernemen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 nemen twee keer per jaar de Cito toetsen af op het gebied van rekenen, spelling en begrijpend lezen. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de DMT (drie minuten toets) en de AVI toets om het leesniveau van de kinderen te bepalen. Er wordt op de Peppel gewerkt met arrangementen/groepsplannen op het gebied van lezen, rekenen en spelling. Aan het begin van het jaar wordt een plan opgesteld, waarin de verschillende niveaus van de leerlingen en de daarbij behorende aanpak worden opgenomen. Er wordt gewerkt met een intensieve groep, een basisgroep en een verdiepte groep. Daarnaast zijn er leerlingen die op een eigen leerlijn werken. De opgestelde plannen worden herzien in januari. Tussentijds worden de plannen twee keer geëvalueerd tijdens de tussenevaluatie. Toetsresultaten, observaties, gesprekken met de leerlingen en lesevaluaties worden meegenomen om de evaluatie en het nieuwe plan op te stellen. Twee keer per jaar vinden er gesprekken plaats met de intern begeleider om de resultaten te bespreken en waar nodig een kindgericht plan van aanpak op te stellen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de

toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

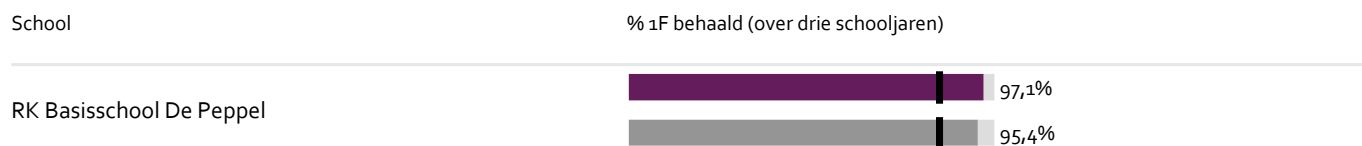
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

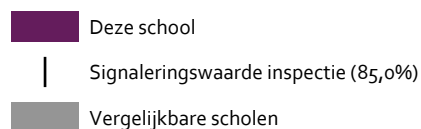
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

In het schooljaar 2022-2023 lag de gemiddelde score van de Cito eindtoets bij de Peppel op 534,8. Het landelijk gemiddelde lag op een score van 534,9.

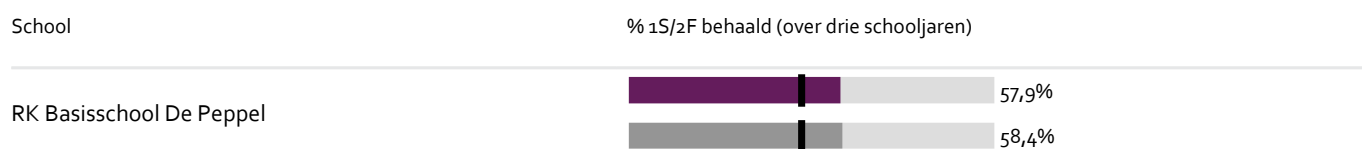
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



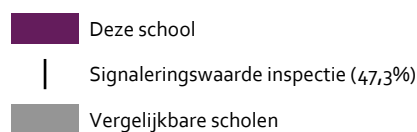
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



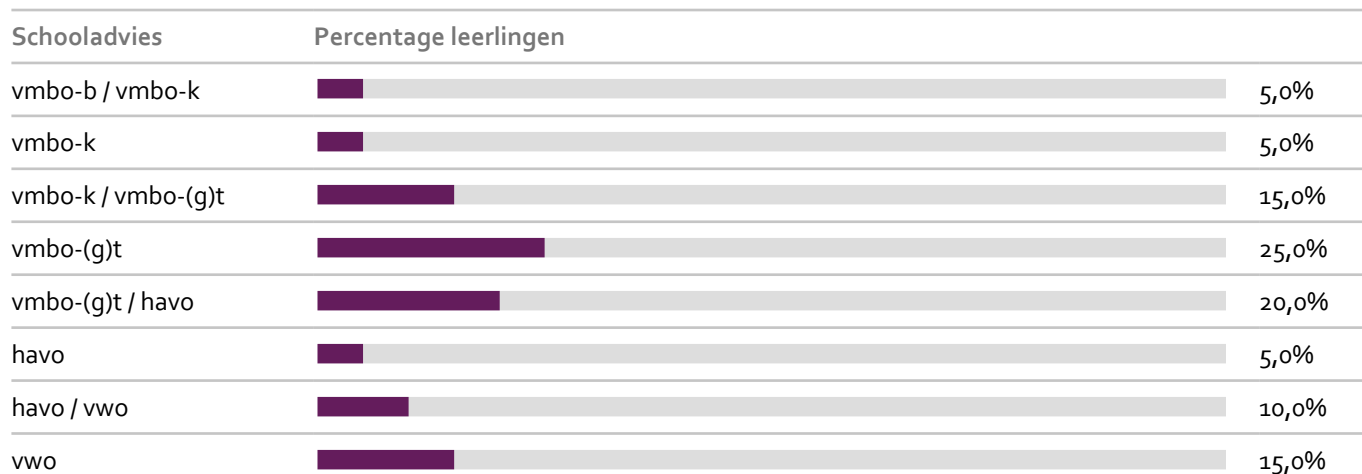
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De leerlingen van onze school vinden een goede aansluiting in het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Acceptatie

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Wij willen onze kinderen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om zich heen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale ontwikkeling. Hiervoor wordt de methode "Kwink" gebruikt. De ontwikkeling van de sociale opbrengsten wordt bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de leerlingbespreking (groepsbespreking) besproken. Deze bespreking vindt plaats tussen leerkracht en de intern begeleider. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor individuele leerlingen besproken.

6 Schooltijden en opvang

De Peppel is vanaf 8:00u. telefonisch bereikbaar (0416-391149) voor ziekmeldingen of andere zaken die u wilt doorgeven of vragen. De directeur, Cisca van de Pluijm, is voor noodgevallen of dringende zaken ook te bereiken in de avond of in het weekend op het nummer: 06-40519782. De leerkrachten zijn op hun werkdagen van 8:00u. tot 17:00u. (buiten de lestijden om) bereikbaar via Social Schools. Via de app kunt u de leerkracht een berichtje sturen. De emailadressen van de leerkrachten zijn ook te vinden in Social Schools.

Contactmomenten:

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende contactmomenten met ouders.

- Kennismakingsgesprekken groep 1 t/m 8
- Inloopmiddag groep 1 t/m 8
- Voortgangsgesprekken
- Rapportgesprek 1
- Rapportgesprek 2 (op aanvraag)

Tussentijds kunnen er ook gesprekken plaatsvinden op verzoek van ouders/ verzorgers en leerkrachten. In overleg zoeken zij dan samen een geschikt moment.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

-  Opvang
-  Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Hoppas](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Hoppas](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023

Vrijdagmiddag	22 december 2023	
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Vrijdagmiddag	05 juli 2024	
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Naast deze vakantiedagen zijn er nog de volgende studiedagen:

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m donderdag	8.00 - 17.00
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	8.00 - 17.00

De Peppel is vanaf 8:00u. telefonisch bereikbaar (0416-391148) voor ziekmeldingen of andere zaken die u wilt doorgeven of vragen. De directeur, Cisca van de Pluijm, is voor noodgevallen of dringende zaken ook te bereiken in de avond of in het weekend op het nummer: 06-40519782.

De leerkrachten zijn op hun werkdagen van 8:00u. tot 17:00u. (buiten de lestijden om) bereikbaar via Social Schools. Via de app kunt u de leerkracht een berichtje sturen. De emailadressen van de leerkrachten zijn ook te vinden in Social Schools.

